
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="checked" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4181.010.26.1.012 de 2026	
Nombre completo del contratista: ANGEL DANIEL FERNANDEZ GRAIN	
Documento de identificación: CC.94441598	
Nombre del supervisor: DORA STELLA CEBALLOS BOLÍVAR	
Organismo: Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios.	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales, con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, teniendo como fuente de financiación recursos propios.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación No.1, por la cual se prorroga el contrato por 2 meses y se adiciona el valor de (ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE) (\$11.326.000)". Suscrito el 8 de abril de 2026	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$22.652.000)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: Adición No.1 (ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE) (\$11.326.000)

Prórroga: Prórroga No.1: Del 1 de mayo al 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente: N/A


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$33.978.000	\$5.663.000	\$16.989.000	\$11.326.000

Información del pago de seguridad social: N/A

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 6011568351 No. Autorización, Referencia, Pago: 224920695 Operador: SOI Fecha de Pago: 15/abr/2025 Periodo de pago de la seguridad social: marzo de 2026.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable:

#### 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista con relación al contrato de prestación de servicios No. 4181.010.26.1.012 de 2026, desarrolló las siguientes actividades:

1. Apoyar profesionalmente con el mantenimiento lógico, levantamiento de requerimientos funcionales y técnicos para el diseño de nuevas funcionalidades para la aplicación, soporte y actualización del servidor del (Sistema de Información de Bienes Inmuebles de Cali), SIBICA, de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios.

- Realizó respaldos de la base de datos SIBICA.

Link de la evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1LP7e2bMJC50--LBnAwYV2RhXWP2p\\_CYE?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1LP7e2bMJC50--LBnAwYV2RhXWP2p_CYE?usp=sharing)


2. Analizar, diseñar e implementar Bases de Datos para el almacenamiento de información geográfica y alfanumérica en el contexto de Bienes Inmuebles propiedad del Municipio, alimentar la Base de Datos con la información generada por la Unidad, así como cargar la información generada por el equipo de Calidad de Bien, con relación a los formatos de los conceptos de calidad de bien de los predios propiedad del Distrito que actualmente hacen parte de la base de datos del inventario de los bienes inmuebles al igual que realizar consultas a la Base de Datos para generar informes sobre predios propiedad del Municipio.

- Realizó la modificación de las tablas prediomunicipio de la base de datos de SIBICA.
- Realizó la modificación de la tabla construcciones de la base de datos de SIBICA.
- Realizó acompañamiento a la ingeniera Evelin Muñoz en el cargue de la data suministrada por el equipo de Investigación Predial.

Link de la evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1LP7e2bMJC50--LBnAwYV2RhXWP2p\\_CYE?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1LP7e2bMJC50--LBnAwYV2RhXWP2p_CYE?usp=sharing)

3. Apoyar con la realización y/o supervisión de vuelos con el rol certificado como Piloto de aeronave no Tripuladas (UAS), asegurando las condiciones necesarias de seguridad para su

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

operación, para adquirir información de la superficie del terreno a través de métodos fotogramétricos y/o demás requeridos por la Unidad.

- No se realizó esta actividad en este periodo.

4. Desarrollar nuevas aplicaciones o bases de datos, según las directivas de DATIC, para el registro y conservación de información contractual de la Unidad.

- Realizó la migración del link de solicitud de expedientes a la cuenta [sibica@cali.gov.co](mailto:sibica@cali.gov.co).
- Realizó la modificación de las tablas prediomunicipio de la base de datos de SIBICA.
- Realizó la modificación de la tabla construcciones de la base de datos de SIBICA.
- Realizó acompañamiento a la ingeniera Evelin Muñoz en el cargue de la data.

Link de la evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1LP7e2bMJC50--LBnAwYV2RhXWP2p\\_CYE?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1LP7e2bMJC50--LBnAwYV2RhXWP2p_CYE?usp=sharing)

5. Proyectar respuesta a los requerimientos que le sean asignados en el tiempo requerido para tal fin.


- Realizó informe de seguridad en la información del sistema SIBICA del mes de marzo.
- Realizó informe de seguridad en la información del sistema SIBICA del primer trimestre del 2026.


Link de la evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1LP7e2bMJC50--LBnAwYV2RhXWP2p\\_CYE?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1LP7e2bMJC50--LBnAwYV2RhXWP2p_CYE?usp=sharing)

6. Atender las demás solicitudes que realice el (la) Director (a) Técnico (a) de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, del Departamento Administrativo de Contratación Pública, relacionados con el objeto del contrato.

- Asistió a reuniones y comités relacionados con el área de Geomática y Desarrollo Tecnológico.
- Realizó solicitud por Mari para dar acceso a la ingeniera Evelin al servidor nuevo para

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>cargue de datos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generó dos vistas en la base de datos para ser consumidas por la Idesc en su geo portal.</li> <li>• Realizó la migración de datos dispersos en diferentes drives y centralizó la información en el drive de <a href="mailto:sibica@cali.gov.co">sibica@cali.gov.co</a>.</li> <li>• Realizó la depuración de archivos del equipo de cómputo asignado.</li> <li>• Realizó la migración de las tablas del servidor viejo al nuevo servidor.</li> </ul> <p>Link de la evidencia:  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1LP7e2bMJC50--LBnAwYV2RhXWP2p_CYE?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1LP7e2bMJC50--LBnAwYV2RhXWP2p_CYE?usp=sharing</a> </p>
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
<b>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b>
No se reportan recomendaciones para este periodo.
<b>7. FIRMAS RESPONSABLES</b>

DORA STELLA CEBALLOS BOLÍVAR Nombre y firma del Supervisión
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24/abr/2026